

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	KURUM FAALİYETLERİ ORGANİZASYON YAPISI PROSEDÜRÜ			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.PR.17	Yayın tarihi 07.03.2018	Revizyon No 02	Revizyon tarihi 05.06.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1 / 4

1.AMAÇ

Fakültemizin kurumsal yapısını tanıtmak, kurumsal amaçlara ulaşmak için görev yetki, sorumluluk ve iletişim mekanizmalarını tanımlamak, fakültemizin temel politika ve değerlerinin belirlenerek, faaliyetler ve stratejik planlar noktasında tüm çalışanlarımıza rehberlik edecek ilkelerin belirlenmesidir.

2.KAPSAM

Tüm fakülte uygulamalarını kapsar

3.KISALTMALAR

Koordinasyon: Belli bir amaca ulaşmak için çeşitli işler arasında bağlantı, uyum ve düzen sağlama.

Entegrasyon: (Bütünleşme, birleşme) Aralarında karşılıklı bağımlılık bulunan birimlerin ayrıyken sahip olamadıkları özellikleri bir araya gelip çözmeleri işidir. Tüm birimlerin ortak olarak yararlandığı bölümler tespit edilerek organizasyon şemasında gösterilmiştir.

HBYS: Hastane Bilgi Yönetim sistemi

4. TANIMLAR

5.SORUMLULAR

Tüm çalışanlar kendi alanlarındaki faaliyetlerin uygulanmasından sorumludur.

6. FAALİYET AKIŞI

6.1.Kurumun Tarihçesi:

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi resmi olarak 18.06.1987 yılında Resmi Gazetede yayınlanan 3389 sayılı kanunun 8. Maddesine istinaden resmen kurulmuştur. Kurucu Dekan olarak Prof. Dr. İ. Timur Esener atanmıştır. İlk faaliyetlerine Fen-Edebiyat Fakültesi içerisinde hızlı bir şekilde başlayan fakülte 1988 yılı eylül ayında ilk öğrencilerini almıştır. 44 öğrenci ile lisans eğitimine başlayan diş hekimliği fakültesi ilk binasına 1989'da kavuşmuştur. Öğrencilerin 2. yılında klinik faaliyetlerine başlayan fakülte, ilk mezunlarını 1993 yılında toplam 26 diş hekimi olarak vermiştir. Daha sonra hızla büyüyen akademik kadrosu ve öğrenci kapasitesi ile ikinci (ek) binasına ve daha sonra da ona ek bina olarak yapılan üçüncü binasına kavuşmuştur.

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	KURUM FAALİYETLERİ ORGANİZASYON YAPISI PROSEDÜRÜ			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.PR.17	Yayın tarihi 07.03.2018	Revizyon No 02	Revizyon tarihi 05.06.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 2 / 4

Fakültenin bugünlere gelişinde büyük emekleri olan kurucu dekan Prof. Dr. İ. Timur Esener (1988-1997) üç dönem dekanlık yaptıktan sonra, her biri büyük katkılarda bulunan (14.04.1997-30.07.2004)Prof. Dr. Adnan Öztürk, (13.10.2004-31.12.2013)Prof. Dr. Tamer Ataoğlu, Prof. (01.11.2010-31.12.2013)Dr. Faruk Ayhan Başçiftçi, (02.01.2014-08.05.2016)Prof. Dr. Bora Öztürk, (08.05.2016-21.07.2021) Nimet Ünlü sırasıyla dekanlık hizmetlerinde bulunmuşlardır. 21.07.2020 tarihinden itibaren Fakültemiz Dekanlık görevine Prof. Dr. Abdullah Kalaycı atanmıştır.

Şuan Fakültemiz, yaklaşık olarak 12.00m² 'lik fiziki alanı ile 630 civarında lisans öğrencisi, yaklaşık 120 uzmanlık ve 10 doktora öğrencisine eğitim veren Konya ili, ilçeleri ve çevre illerden gelen hastalara ileri teknolojisi ve tecrübeli akademik kadrosu ile ağız ve diş sağlığı konusunda hizmet veren büyük bir fakülte konumundadır. Fakültemiz akademik kadrosunda 20 Profesör, 5 Doçent, 5 Yardımcı Doçent, 1 Uzman, 149 Araştırma Görevlisi ile 10 Doktora Öğrencisi görev yapmaktadır. Fakültemiz bünyesinde 8 anabilim dalı klinikleri, 1 entegre kliniği, 2 preklinik, 1 fantom kliniği, 1 sterilizasyon merkezi ve 1 araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Bunların dışında yaşlı, engelli vb. "özel grup" hastalarımıza daha iyi bir sağlık hizmeti verebilmek için çok amaçlı bir ileri teknoloji uygulama kliniği, genel anestezi uygulanabilecek bir ameliyathane bulunmaktadır.

6.2.Organizasyon Yapısı:

6.2.1.Dikey ve yatay koordinasyon ve entegrasyon noktaları:

Fakültemiz organizasyon şemasında belirtilmiş olup, en üstte üniversite rektörü dikey olarak fakülte dekanı vardır. Fakülte Dekanına dikey ve yatay tüm ilişkiler organizasyon şemasında gösterilmiştir.

Dekana dikey olarak bağlı birimler:

Ast üst ilişkisinin direkt olarak kurulduğu birimler/makamlar dikey olarak bağlı ve Üst Makamlara karşı sorumludur.

- ❖ Fakülte Kurulu
- ❖ Fakülte Yönetim Kurulu
- ❖ Dekan Yardımcıları
- ❖ Diğer Kurul Komite ve komisyonlar
- ❖ Anabilim dalları
- ❖ Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı
- ❖ Fakülte Sekreteri
- ❖ Kalite Birimi

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	KURUM FAALİYETLERİ ORGANİZASYON YAPISI PROSEDÜRÜ			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.PR.17	Yayın tarihi 07.03.2018	Revizyon No 02	Revizyon tarihi 05.06.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 3 / 4

- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi
- ❖ Hasta Hakları Birimi
- ❖ Personel İşleri Birimi
- ❖ Öğrenci İşleri Birimi
- ❖ Mali İşler Ve Muhasebe Birimi
- ❖ Hasta İletişim Birimi
- ❖ Bakım Onarım Birimi
- ❖ Sterilizasyon Birimi
- ❖ Dergi Yayın İşleri Birimi
- ❖ Arşiv Birimi
- ❖ Araştırma Laboratuvarı

Dekan Yardımcılarına Dikey ve Yatay olarak ilişkili Birimler

Yatay İlişkili Olanlar:

- ❖ Kurul Komite ve Komisyonlar
- ❖ Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı

Dikey Bağlı Birimler:

- ❖ Fakülte Sekreteri ve Tüm İdari Birimler

Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı: Tüm Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Klinikler Klinik Bilimler Bölüm Başkanına dikey olarak bağlı ve sorumludur.

Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Klinikler: Tüm Anabilim Dalı Başkanlıkları ve klinikler birbirleri ile yatay ilişki içerisinde.

Fakülte Sekreteri: Tüm İdari birimler dikey olarak bağlı ve sorumludur.

İdari Birimler arasındaki yatay ilişki: Tüm idari birimler birbirleri ile yatay ilişki içerisinde.

Tüm Anabilim dalı ve kliniklerde çalışan akademik, idari ve destek hizmetleri personeli öncelikli olarak Birim Sorumlusuna, Anabilim Dalı ve Bölüm Başkanına, daha sonra Dekanlık Üst yönetim kadrosuna dikey olarak bağlı ve sorumludur.

6.3. Görev Tanımları:

Fakültemiz organizasyon yapısı kapsamında, tüm birimlerin ve çalışanların görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış ve tüm çalışanlara EBYS üzerinden tebliğ edilmiştir.

- ❖ Görevlendirmelerde birim ve kişilere verilen yetki ile sorumluluk arasında uyum olmasına dikkat edilmiştir.

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	KURUM FAALİYETLERİ ORGANİZASYON YAPISI PROSEDÜRÜ			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.PR.17	Yayın tarihi 07.03.2018	Revizyon No 02	Revizyon tarihi 05.06.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 4 / 4

6.3.1.Yetki Devri: Organizasyon yapısı kapsamında fakültemizde görevli yönetici, sorumlu ve çalışanların; günlük çalışma saatleri içindeki görevden ayrılışlarında ve herhangi bir nedenle görevinde olmadığı durumlarda (izin, hastalık vb.) görev devri yapılmaktadır. Fakültemiz organizasyon yapısı kapsamında, tüm birimlerin ve çalışanların görev, yetki ve sorumlulukları görev tanımı ile tanımlanmıştır. Görev tanımlarında yetki devri ifade edilmiştir.

6.4.Birim Sorumluları:

Organizasyon şemasında tanımlanan tüm birimler için sorumlular belirlenmiş ve görevlendirmeler EBYS üzerinden kişilere tebliğ edilmiştir.

6.5. Misyon, Vizyon ve Değerler:

Kurumumuzun Misyon, Vizyon ve Değerleri açık ve anlaşılır bir şekilde belirlenmiş, fakültenin web sayfası aracılığı ile tüm kamuoyu ile paylaşılmıştır.

6.6. Kurumsal Amaç ve Hedefler:

Kurumumuzun amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Kurum faaliyetleri planlanırken Misyon, Vizyon, Kurumsal Amaç ve Hedeflerde belirtilen amaç ve hedefler esas alınmıştır.

6.7. Eylem Planı:

Misyon ve vizyonumuz doğrultusunda, kurumsal amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik uygulama adımlarını içeren eylem planı hazırlanmıştır.

6.8. Kurumsal İletişim Stratejileri:

Kurumsal iletişim faaliyetlerinin kurum amaç ve hedefleri doğrultusunda etkin bir şekilde yürütme gayreti içerisindeyiz.

6.9.Kurumun Elektronik Ortamda Temsili ve Tanıtımına Yönelik Çalışma

Fakültemizin web sayfasında temsili ve tanıtımına yönelik görseller mevcuttur.